

«СОГЛАСОВАНО»
Совет школы
Протокол № 8
от « 14 » 03 2019 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Педагогический совет МБОУ
«Первомайская основная
общеобразовательная
школа».
Протокол № 9
от « 14 » 03 2019 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор МБОУ
«Первомайская ООШ»



Приказ от 15.03.2019 г. № 17/1

ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации
обучающихся**

МБОУ
**«Первомайская основная
общеобразовательная школа»**

Первомайский район
Алтайский край

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Первомайская основная общеобразовательная школа» Первомайского района (далее МБОУ «Первомайская ООШ») и регламентирует содержание и порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, требования к отметке и оценке учебных достижений, устанавливает формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, их перевод по итогам года.

1.2. Целями аттестации и разработки системы оценивания в настоящем Положении являются:

- повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений;

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного стандарта;

- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося;

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

- контроль за выполнением учебных программ и календарно - тематического плана изучения учебных предметов.

1.3. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

Оценка учебных достижений - это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

1.4. Аттестация обучающихся подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое и почетвертное оценивание результатов учёбы обучающихся, и годовую (промежуточную) по результатам тестирования, контрольных работ за учебный год.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на урочных занятиях в соответствии с учебной программой в течение всего учебного года.

2.2. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы. Периодичность текущей аттестации определяется учебной программой и учебным планом.

2.3. Текущая аттестация учащихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.4. Текущая аттестация может проводиться устно и письменно:

устно - в форме собеседования, ответа на вопросы, выступления с сообщениями;

письменно - в форме контрольной работы, диктанта, изложения, сочинения, теста.

2.5. Форму текущего контроля определяет учитель с учетом содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранные формы текущего контроля указываются учителем-предметником при составлении рабочей программы по предмету и разработанного в рамках этой программы календарно-тематического планирования уроков. Педагогический работник обязан ознакомить с системой текущего контроля по своему предмету обучающихся на начало учебного года.

2.6. Все письменные контрольные, лабораторные и практические работы (по физике, химии, географии и биологии), сочинения, изложения, диктанты с грамматическими заданиями обязательно оцениваются учителем с занесением оценок в классный журнал и дневники обучающихся. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, обосновав её в присутствии всего класса.

2.7. В случае выполнения обучающимся работы на оценку «2», педагог проводит с ним дополнительную работу по устранению пробелов в знаниях обучающегося до достижения им положительного результата.

2.8. Общешкольный график контрольных и тематических работ должен строго соблюдаться учителями-предметниками.

2.9. Обучающиеся, которые обучаются по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.10. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.11. Обучающиеся, которые временно обучаются в санаторно-курортных, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.12. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами

физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее второго урока и не позднее четвёртого.

III. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИТоговый КОНТРОЛЬ В ПЕРЕВОДНЫХ КЛАССАХ.

3.1. С целью повышения ответственности общеобразовательного учреждения за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения в общеобразовательном учреждении осуществляется промежуточная аттестация обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация во 2 – 9 классах проводится по четвертям.

3.3. Промежуточная аттестация подразделяется на текущую, включающую в себя поурочное, потемное и почетвертное оценивание результатов учёбы обучающихся, и годовую по результатам тестирования, экзаменов, собеседований и контрольных работ за учебный год.

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах проводится после освоения учебных программ соответствующего класса и является обязательной.

3.5. В связи с переходом на государственные образовательные стандарты второго поколения производить следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов:

- оценивать личностные, метапредметные, предметные результаты образования обучающихся начальных классов, используя комплексный подход;

- организовать работу по накопительной системе оценки в рамках Портфолио достижений обучающихся 1 – 4 классов по трём направлениям:

- систематизированные материалы наблюдений (оценочные листы, материалы наблюдений и т.д.);

- выборка детских творческих работ, стартовая диагностика, промежуточные и итоговые стандартизированные работы по русскому языку, математике, окружающему миру;

- материалы, характеризующие достижения обучающихся в рамках внеучебной и досуговой деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.).

Итоговую оценку выпускника начальной школы формировать на основе накопленной оценки по всем учебным предметам и оценок за выполнение трёх итоговых работ (по русскому языку, математике и комплексной работы на межпредметной основе).

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах осуществляется в следующих формах:

- собеседование;
- итоговая контрольная работа;
- комплексная итоговая работа на межпредметной основе;
- тестирование;
- зачёт (в 5-8 классах);
- защита реферата, творческая работа.

Промежуточная аттестация в форме экзамена не проводится.

3.7. Форму проведения промежуточной аттестации для каждого класса и для каждого предмета, количество предметов, выносимых на промежуточную аттестацию в каждом классе, устанавливает Педагогический совет школы.

3.8. Итоговый контроль в переводных классах осуществляется на основе требований государственных образовательных программ, критериев оценки соответствия знаний обучающихся учебной программе данного года обучения, Устава общеобразовательного учреждения, настоящего Положения.

3.9. Аттестационный материал для проведения промежуточной аттестации разрабатывается учителем, ведущим обучение по данному предмету, рассматривается на школьном методическом объединении учителей данного цикла предметов, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается приказом директора школы.

3.10. Содержание письменных работ должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и государственного образовательного стандарта.

3.11. Аттестационные мероприятия проводятся в часы проведения уроков по данному предмету согласно расписанию. Отметка за промежуточную аттестацию выставляется в классном журнале.

3.12. Отметка по физической культуре выставляется на основании отметок за теоретическую и практическую части предмета.

С целью проверки знаний используются следующие методы: опрос, проверочные беседы (без вызова из строя), тестирование.

Оценка 5	Оценка 4	Оценка 3	Оценка 2
За ответ, в котором учащийся демонстрирует глубокое понимание сущности материала; логично его излагает, используя в деятельности	За тот же ответ, если в нем содержатся небольшие неточности и незначительные ошибки	За ответ, в котором отсутствует логическая последовательность, имеются пробелы в знании материала, нет должной аргументации и умения использовать знания на практике	За непонимание и незнание материала программы

С учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала и т.п.). Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке.

3.13. Отметка за год по предмету выставляется на основании отметок за четверти и промежуточную аттестацию.

IV. ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК.

4.1. За учебный год ставится итоговая отметка. Она является единой и отражает все стороны подготовки обучающегося по предмету.

4.2. Отметка за четверть может быть выставлена обучающемуся при наличии у него не менее трёх отметок в течение четверти.

Отметка за четверть не может быть выставлена обучающемуся по одной или двум отметкам, за исключением случаев длительной болезни. Обучающийся не имеющий или имеющий одну отметку и пропустивший $\frac{3}{4}$ учебного времени по

предмету считается не аттестованным. По решению Педагогического совета обучающийся сдаёт зачёт по данному предмету.

4.3. Отметка за четверть, год выводится как среднее арифметическое предшествующих отметок. При выведении итоговой отметки за четверть преимущественное значение придаётся отметкам за письменные, контрольные, практические и лабораторные работы.

4.4. В случае выезда обучающегося на длительное время на лечение по путёвке оценка за четверть выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения.

В случае отсутствия такого документа приказом по школе создаётся комиссия из числа учителей, работающих в классе, для принятия зачётов по изученным темам. Решение комиссии оформляется протоколом.

4.5. Руководитель общеобразовательного учреждения утверждает расписание итогового контроля (промежуточной аттестации) в переводных классах. В один день проводится не более одного аттестационного мероприятия.

4.6. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметки за выполненную письменную работу заносятся в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже, чем через неделю после их проведения;

Отметка за диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через дробь.

4.7. Оценка устных ответов обучающихся.

4.7.1. Ответ оценивается отметкой «5», если обучающийся:

- полно раскрыл содержание материала в объёме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определённой логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые учащийся легко исправил по замечанию учителя.

4.7.2. Ответ оценивается отметкой «4», если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
 - в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
 - допущены один-два недочёта при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
 - допущены ошибки или более двух недочётов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

4.7.3. Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

4.7.4. Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

4.8. Оценка письменных работ обучающихся.

4.8.1. Письменная работа по предмету является одной из форм выявления уровня грамотности обучающегося по предмету. Письменная работа проверяет усвоение обучающимся материала темы, раздела программы изучаемого предмета, основных понятий, правил, степень самостоятельности обучающегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе, ранее изученный материал.

При оценке письменной работы по русскому языку и литературе проверяется освоение обучающимся основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу, на ещё не изученные правила. Исправляются, но не учитываются опiski. Среди ошибок следует выделять негрубые, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчёте ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые две однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

4.8.2. Отметка «5» выставляется если:

- обучающимся не допущено в работе ни одной ошибки;
- при наличии в работе одной негрубой ошибки;
- нет орфографических ошибок;
- учитывается аккуратность и качество оформления работы.

4.8.3. Отметка «4» выставляется если:

- в работе допущено две ошибки;
- в работе допущено две негрубые ошибки;
- учитывается оформление работы и общая грамотность.

4.8.4. Отметка «3» выставляется если:

- в работе допущено до четырёх ошибок;
- в работе допущено пять негрубых ошибок;
- учитывается оформление работы и общая грамотность.

4.8.5. Отметка «2» выставляется если в работе допущено более четырёх ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

4.8.6. При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом:

- «5» - если все задания выполнены;
- «4» - выполнено правильно не менее $\frac{3}{4}$ заданий;
- «3» - за работу в которой правильно выполнено не менее половины работы;
- «2» - за работу в которой не выполнено более половины заданий.

При оценке контрольного диктанта отметки выставляются:

- «5» - нет ошибок;
- «4» - 1-2 ошибки;
- «3» - 3-4 ошибки;
- «2» - допущено до 7 ошибок.

4.9. Оценка творческих работ обучающихся.

4.9.1. Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности обучающегося, является основной формой проверки умения обучающимся правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку обучающегося.

4.9.2. Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня.

С помощью творческой работы проверяется:

- умение раскрывать тему;
- умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы);
- соблюдение языковых норм и правил правописания;
- качество оформления работы, использование иллюстративного материала;
- широта охвата источников и дополнительной литературы.

Содержание творческой работы оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия темы;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения.

При оценке речевого оформления учитываются:

- разнообразие словарного и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи;
- число языковых ошибок и стилистических недочётов.

При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается:

- правильное оформление сносок;
- соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них;

- реальное использование в работе литературы приведённой в списке источников;

- широта временного и фактического охвата дополнительной литературы;
- целесообразность использования тех или иных источников.

4.10. При оценке выполнения творческой работы отметки выставляются следующим образом:

4.10.1. Отметка «5» выставляется если:

- содержание работы полностью соответствует теме;
- фактические ошибки отсутствуют;
- содержание изложено последовательно;
- работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления;
- достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала;

- в работе допущен 1 недочёт в содержании;
- в работе допущено 1-2 речевых недочёта;
- в работе допущена 1 грамматическая ошибка.

4.10.2. Отметка «4» выставляется если:

- содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы);

- имеются единичные фактические неточности;
- имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей;

- имеются отдельные неприципиальные ошибки в оформлении работы;
- в работе допущено не более двух недочётов в содержании;
- в работе допущено не более 3-4 речевых недочётов;
- в работе допущено не более двух грамматических ошибок.

4.10.3. Отметка «3» выставляется если:

- в работе допущены существенные отклонения от темы;

- работа достоверна в главном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения;

- оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления;

- в работе допускается не более 4-х недочётов в содержании;
- в работе допускается 5 речевых недочётов;
- в работе допускается 4 грамматические ошибки.

4.10.4. Отметка «2» выставляется если:

- работа не соответствует теме;
- допущено много фактических ошибок;
- нарушена последовательность изложения во всех частях работы;
- отсутствует связь между отдельными частями работы;
- работа не соответствует плану;
- крайне беден словарь;
- нарушено стилевое единство текста;
- отмечены серьёзные претензии к качеству оформления работы;
- допущено до 7 речевых ошибок;
- допущено до 7 грамматических ошибок.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень её композиционного и стилевого решения, речевого оформления. Избыточный объём работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

4.11. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной годовой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающихся определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

V. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ.

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора школы по представлению педагогического совета.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся на уровнях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам года академическую задолженность, переводятся в следующий класс. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создаётся комиссия.

5.3. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего и основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану.

5.4. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

VI. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

6.1. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся отдельной графой в классный журнал.

6.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации и решение педагогического совета о сроках ликвидации академической задолженности.

6.3. Тексты письменных работ в ходе промежуточной аттестации хранятся в школе в течение одного года, а затем уничтожаются в установленном порядке.