

Утверждено
Директор школы
_____ /Ю.Ю.Ситник/

Пр. № 107 от 13.10.2023

План организации и проведения (дорожная карта)
государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ «Первомайская ООШ»
в 2023- 2024 учебном году

№	Мероприятия	сроки	ответственные	Результат
1. Анализ результатов ГИА-9 в 2023 году				
1.	Рассмотрение результатов качества образования выпускников школы в 2023 году на педсовете, заседаниях ШМО	Август 2023г.	Зам.директора по УВР	Обсуждение результатов, определение задач
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1	Организация проведения индивидуальных занятий, консультаций по учебным предметам по подготовке к ГИА	В течение учебного года	Руководители ОУ	Расписание консультаций, проведение занятий согласно расписанию
2.2	Класно-обобщающий контроль в 9 классе Цель: -изучить состояние работы педколлектива по подготовке к итоговой аттестации.	Директор, Зам. директора по УВР, кл.руководитель	Директор, зам. директора по УВР	Изучение состояния работы педколлектива по подготовке учащихся к ГИА
2.3	Проведение пробных экзаменов (тестирование в форме ГИА) в 9 классе. Цель: - Отслеживание результатов обученности учащихся, их подготовка к итоговой аттестации; - Обучение учащихся работе с бланками ответов ГИА-9	ноябрь - апрель	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники.	Отслеживание результатов обученности учащихся, их подготовка к итоговой аттестации; обучение учащихся работе с бланками ответов ГИА-9
2.4	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителями	Октябрь 2023 г.- июнь 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР	Повышение профессионального уровня учителей
2.5	Организация посткурсового сопровождения учителей, повысивших квалификацию, оказание им методической помощи	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР	Повышение профессионального уровня учителей
2.6	Организация участия школ во Всероссийских проверочных работах (4,5,6,7,8 кл.)	Март-май 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР	Мониторинг динамики качества образования, корректировка

				выявленных проблем
2.7	Организация участия учителей в вебинарах по повышению качества образования	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР	Повышение профессионального уровня учителей
2.8	Знакомство с передовым педагогическим опытом по подготовке к ГИА: презентация опыта на заседаниях методических объединений учителей-предметников, заместителей директоров по УВР; проведение открытых уроков, мастер-классов учителями, обучающиеся которых показали высокие результаты на ГИА	В течение учебного года	Руководители метод.объединений учителей-предметников	Повышение профессионального уровня учителей
2.9	Участие в семинарах, заседаниях профессиональных объединений учителей-предметников, направленных на повышение их психолого-педагогической компетентности	По планам районных методических объединений	Директор, зам. директора по УВР	Повышение профессионального уровня учителей
2.10	Анализ результатов учебной работы по четвертям, за учебный год.	В конце каждой четверти	Директор, зам. директора по УВР	Своевременная корректировка учебных программ, выявление проблем при подготовке к ГИА
2.11	Контроль выполнения программ, посещение уроков	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР	Своевременная корректировка учебных программ, выявление проблем при подготовке к ГИА
3. Нормативно-правовое обеспечение				
3.1.	Обновление нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации школьного уровня	октябрь 2023 г.- июнь 2024 г.	Директор школы	Приказы по организации ГИА
3.2	Изучение постановлений администрации Первомайского района «О проведении единого государственного экзамена на территории Первомайского района в 2022 году», «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Первомайского района в 2022 году»	Март 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР	Приказы по организации ГИА
3.3	Изучение распоряжения главы администрации Первомайского района о закреплении транспорта администрации района для доставки членов государственной экзаменационной комиссии, уполномоченных представителей государственной	Апрель 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР	Приказы по организации ГИА

	экзаменационной комиссии, экзаменационных материалов для проведения государственной итоговой аттестации в 20212 году			
4. Внесение предложений для подготовки правовых актов регионального уровня				
4.1	ГИА-9: - кандидатуры в персональный состав государственной экзаменационной комиссии Алтайского края для проведения ГИА-9; - предложения в перечень ППЭ; - кандидатуры в персональный список лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 (руководители ППЭ, технические специалисты, организаторы)	Февраль 2024 г. Апрель 2024 г. Май 2024 г.	Директор школы	Своевременность включения сведений в РИС
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
5.1.	Участие в вебинарах, семинарах, совещаниях по организации и проведению ГИА-9 , проводимых Главным управлением образования и науки Алтайского края	В течение учебного года	Директор школы, зам.директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки учащихся к ГИА
5.2.	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11 с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА	Март-апрель 2024 г.	Руководители ППЭ Директор школы	Подготовка к процедуре проведения ГИА работников ППЭ
5.3	Изучение методических материалов, инструктивных писем педагогическими работниками, которые принимают участие в проведении ГИА	В течение учебного года	Директор школы, зам.директора по УВР	Подготовка к процедуре проведения ГИА работников ППЭ
6. Организационное сопровождение ГИА-9				
6.1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2024 году	В установленные сроки	Зам.директора по УВР	Формирование РИС ГИА-9
6.2	Формирование сведений в региональной информационной системе обеспечения проведения ГИА-9 в соответствии со сроками, установленными постановлением Правительства РФ от 31.08.2013 № 755	В установленные сроки	Директор школы, зам.директора по УВР	Формирование РИС ГИА-9
6.3	Участие в апробациях, региональных тренировочных мероприятиях	По графику	Руководители ОО	Подготовка к процедуре проведения ГИА
6.4	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку	Декабрь 2023 г., февраль 2024 г., май 2024 г.	Руководители ОО	Допуск учащихся к ГИА-9

6.5	Организация подвоза выпускников в ППЭ	По расписанию ГИА	Директор школы	Организация процедуры проведения ГИА
6.6	Обеспечение доставки организаторов в ППЭ	По расписанию ГИА	Директор школы	Организация процедуры проведения ГИА
6.7	Прием от участников ГИА, руководителей ОУ апелляций	По утвержденному графику	Директор школы, зам.директора по УВР	Организация процедуры проведения ГИА
6.8	Оформление документации для проведения государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья	В течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР	Ходатайство об организации ППЭ на дому
6.9	Направление в ОО об организации общественного наблюдения	Март 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР	Составление списка общественных наблюдателей на ГИА
6.10	Прием заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА-9, их представление в Министерство образования и науки Алтайского края	Март 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР	Организация общественного наблюдения на ГИА
6.11	Формирование списка граждан, пакета документов для организации общественного наблюдения	Март 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР	
6.12	Обучение граждан, изъявивших желание участвовать в осуществлении мониторинга за ходом проведения ГИА в 2022 году, проведение итогового тестирования	Апрель 2024 г.	Директор, зам. директора по УВР	
7. Информационное сопровождение				
7.1.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9	В течение учебного года	Зам.директора по УВР	
7.2	Организация участия родителей выпускников школы в краевом родительском собрании по рассмотрению вопросов ГИА-9	В течение учебного года	Директор школы, зам.директора по УВР	
7.3	Проведение: - родительских собраний в общеобразовательных учреждениях района; - консультаций, встреч с выпускниками 9 класса и их родителями (законными представителями) Цель: -разъяснительной работы о целях и технологии проведения ГИА (с классными руководителями,	В течение учебного года	Директор школы, зам.директора по УВР, кл. руководитель	обеспечение учащихся выпускного класса и их родителей инструктивными документами об итоговой аттестации.

	учителями, выпускниками, родителями); -обеспечение учащихся выпускного класса и их родителей инструктивными документами об итоговой аттестации.			
7.4	Размещение информации на сайте школы По ГИА-9: - о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам - до 31 декабря; - о сроках проведения ГИА - до 1 апреля; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций - до 20 апреля; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА - до 20 апреля.	В установленные сроки	Директор школы, зам.директора по УВР, учитель информатики	Информация на сайте
7.5	Оформление информационного стенда в школе по проведению ГИА-9	В течение учебного года	Зам.директора по УВР	
7.6	Предоставление информации выпускникам о результатах ГИА-9	В течение учебного года	Директор школы, зам.директора по УВР, учитель информатики	
7.7	Психологическое сопровождение учащихся и их родителей в период подготовки и проведения ГИА	В течение учебного года	Кл. руководитель	
8. Работа с педагогическими кадрами				
8.1.	Организация и проведение совещаний, семинаров профессиональных объединений учителей-предметников, направленных на повышение их психолого-педагогической компетентности	По планам МО	Зам.директора по УВР	
8.2.	Организация прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками, участия	В соответствии с графиком курсов повышения квалификации	Зам.директора по УВР	
9. Контроль за подготовкой к ГИА				
9.1	Предоставление в комитет по образованию на проверку: 1. «дорожная карта» подготовки к ГИА; 1. утвержденное расписание консультаций, индивидуальных занятий; 2. протоколы родительских собраний и классных часов;	Октябрь 2023 г. Октябрь 2023 г. Январь 2024г.	Директор, зам. директора по УВР	

	3. материалы по психологической подготовке обучающихся к ГИА. 4. Изучение мнения родительской общественности о качестве подготовки к ГИА.	Май 2024 г. Апрель 2024 г. Март 2024 г.		
--	--	---	--	--